

平成26年第11回小金井市教育委員会定例会議事日程

平成26年11月11日(火)

午後1時30分開会

801会議室

日程	議 題
第1	会議録署名委員の指名
第2	協議第5号 教育に関する事務に係る予算に対する意見について
第3	議案第28号 小金井市指定文化財の解除について
第4	報告事項 1 平成27年度新入学児童・生徒について
	2 平成26年度結核対策委員会の開催結果について
	3 企画展「新聞記事に見る小金井」について
	4 玉川上水に設置する人道橋名称の募集について
	5 図書館・公民館業務の見直しについて
	6 その他
	7 今後の日程

協議第5号

教育に関する事務に係る予算に対する意見について

平成27年度小金井市一般会計歳入歳出予算のうち、教育に関する事務に係る予算に対する意見について協議を求める。

平成26年11月11日

小金井市教育委員会
教育長 山本修司

(提案理由)

地方教育行政の組織及び運営に関する法律第29条の規定により教育に関する事務に係る予算に対する意見を提出するため、本意見について協議を求めるものであります。

教育に関する事務に係る予算に対する意見について

学校教育分野

- 1 スクールカウンセラー・スクールソーシャルワーカー派遣事業の推進
- 2 特別支援教育支援員の配置
- 3 教育環境の充実
 - (1) 小中学校トイレ整備事業
 - (2) 小中学校非構造部材整備事業
 - (3) 学校図書館の充実

生涯学習分野

- 1 放課後又は週末等の安全・安心な活動機会の提供
 - (1) 放課後子ども教室の実施
- 2 歴史文化遺産の計画的な保全と継承
 - (1) 小金井市史の編さん活動
- 3 スポーツ施策の総合的・計画的な推進
 - (1) 市民参加型全国的スポーツイベントの実施
 - (2) 小金井市総合体育館の改修整備
- 4 図書館貫井北分室の蔵書の充実

議案第 28 号

小金井市指定文化財の解除について

小金井市文化財保護条例第 32 条の規定に基づき以下を小金井市指定天然記念物から解除する。

指定番号 第 12 号
名 称 松島家のサンシュユ
種 別 指定天然記念物
解除理由 別紙解除理由書のとおり

平成 26 年 11 月 11 日提出

小金井市教育委員会
教育長 山本 修司

(提案理由)

平成 26 年 11 月 5 日付けをもって、小金井市文化財保護審議会会長から答申書が提出されたので、小金井市指定文化財の解除について本案を提出するものであります。

解除理由書

1 名称 松島家のサンシュユ

2 種別 天然記念物

3 指定番号 第12号

4 指定年月日 昭和49年2月27日

5 解除理由

指定文化財（天然記念物）の経年変化による枯死のため

6 員数 植物1点

7 所在の場所

小金井市関野町二丁目6番7号

8 所有者の氏名又は名称

氏名 個人（松島磯子）

9 概要

江戸時代、新田開発のために陣屋が置かれた関野新田の村役人をつとめた松島家に、幕府から川崎平右衛門を通じて、新田開発成功の賞として贈られたものの一本と伝えられ、市内では最も古い木であった。サンシュユは、ミズキ科の落葉小高木で、江戸時代に、原産地の朝鮮半島から薬用として輸入されていた。

平成27年度小・中学校学級数及び児童・生徒数推計

小学校		1年		2年		3年		4年		5年		6年		計	
		学級数 (35)	児童数	学級数 (35)	児童数	学級数 (40)	児童数	学級数 (40)	児童数	学級数 (40)	児童数	学級数 (40)	児童数	学級数	児童数
通常の学級	一小	3	97	3	91	3	96	3	97	3	90	3	103	18	574
	二小	3	91	3	90	3	93	3	81	3	86	3	96	18	537
	三小	5	146	3	104	3	102	3	110	4	122	3	117	21	701
	四小	3	86	3	89	2	78	3	84	3	94	3	89	17	520
	東小	3	87	3	95	3	82	3	89	3	84	2	72	17	509
	前原小	3	79	3	76	3	83	2	69	3	82	3	99	17	488
	本町小	3	91	3	78	2	76	2	61	3	81	2	73	15	460
	緑小	3	87	3	92	2	74	3	92	2	80	3	109	16	534
	南小	2	69	3	88	3	89	2	76	2	71	3	90	15	483
計	28	833	27	803	24	773	24	759	26	790	25	848	154	4,806	
特別支援 固定学級	一小	-	4	-	1	-	2	-	2	-	5	-	5	3	19
	二小	-	1	-	4	-	1	-	2	-	2	-	2	2	12
	東小	-	1	-	0	-	1	-	3	-	4	-	1	2	10
	計	-	6	-	5	-	4	-	7	-	11	-	8	7	41
合計	28	839	27	808	24	777	24	766	26	801	25	856	161	4,847	

中学校		1年		2年		3年		計	
		学級数 (35)	生徒数	学級数 (40)	生徒数	学級数 (40)	生徒数	学級数	生徒数
通常の学級	一中	5	150	4	142	5	172	14	464
	二中	5	164	4	150	5	164	14	478
	東中	4	111	2	62	3	102	9	275
	緑中	6	204	6	233	6	225	18	662
	南中	5	148	4	124	4	141	13	413
	計	25	777	20	711	23	804	68	2,292
特別支援 固定学級	一中(知的)	-	5	-	1	-	4	2	10
	一中(情緒)	-	3	-	3	-	4	2	10
	二中	-	3	-	3	-	3	2	9
	計	-	11	-	7	-	11	6	29
合計	25	788	20	718	23	815	74	2,321	

通級指導 学級		学級数		児童生徒数			
		二小	南小	緑中	二小	南小	緑中
		難聴	1	9			
		言語障害	2	26			
		情緒障害	4	40			
		情緒障害	3	26			
		情緒障害	1	3			

*1 学級数の()内の数字は、通常の学級の上限人数(前年度学級編制基準を適用)

*2 新小学1年生の通常学級児童数は、26.10.01時点の住民基本台帳抽出者数に入学率95%を乗じた数(小数点以下四捨五入)から特別支援学級への就学を希望している児童数を引いたもの

*3 新中学1年生の通常学級生徒数は、26.10.01時点の住民基本台帳抽出者数に入学率80%を乗じた数(小数点以下四捨五入)から特別支援学級への就学を希望している生徒数を引いたもの

*4 新2年生以上の児童・生徒数は、26.10.01時点の在籍者数を学年進行した数からインスク等に通学している児童・生徒数を引いたもの

*5 特別支援学級は、26.10.01現在の就学・転学相談等を参考にした数(今後実施される学級編制調査により増減する可能性あり。)

平成26年度精密検査受検理由・精密検査結果報告

	在籍数	問診調査実施者数	精密検査受検対象者総数	精密検査受検者				精密検査受検理由												精密検査結果					
				受検者総数	訳			①の合計	①未受診計	①自覚症状のため未受診	②その他本人の結核罹患歴・海外居住歴等のため	未受診ア＋イ＋ウ	本人・家族等の罹患歴有り	未受診（ア）	高まんえん国での居住歴有り	未受診（イ）	性BCG未接種（ツ反陽）	未受診（ウ）	要医療	予防内服（再掲）	経過観察	異常なし			
					ツ反検査のみ	ツ反とレントゲン	レントゲンのみ																その他（診察等）		
総数	7,270	7,258	21	18	0	0	18	0	18	3	0	0	18	3	0	0	18	3	0	0	0	0	0	0	18
小学校	1年	810	810	5	4	0	4	0	4	1	0	0	4	1	0	0	4	1	0	0	0	0	0	0	4
	2年	774	774	5	5	0	5	0	5	0	0	0	5	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	5
	3年	772	772	4	3	0	3	0	3	1	0	0	3	1	0	0	3	1	0	0	0	0	0	0	3
	4年	799	799	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	5年	858	858	2	2	0	2	0	2	0	0	0	2	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2
	6年	900	899	1	1	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
	計	4,913	4,912	17	15	0	15	0	15	2	0	0	15	2	0	0	15	2	0	0	0	0	0	0	15
中学校	1年	715	715	1	1	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
	2年	818	815	3	2	0	2	0	2	1	0	0	2	1	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0	2
	3年	824	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	計	2,357	2,346	4	3	0	3	0	3	1	0	0	3	1	0	0	3	1	0	0	0	0	0	0	3

注：精密検査理由の①と②の件数の合計は「精密検査総数」に必ずしも一致しなくてよい。

精密検査受検理由・精密検査結果比較一覧（平成22年度～26年度）

	在 箱 数	問 診 調 査 実 施 者 数	精 密 検 査 受 検 対 象 者 総 数	精密検査受検者					精密検査受検理由											精密検査結果														
				受 検 者 総 数	内 訳				① ・ ② の 合 計	① 未 受 診 計	① 自 覚 症 状 の た め 未 受 診	② そ の 他 本 人 の 結 核 罹 患 歴 ・ 海 外 居 住 歴 等 の た め	未 受 診 ア イ 十 ウ	有 り 本 人 ・ 家 族 等 の 罹 患 歴	未 受 診 （ ア ）	高 ま ん え ん 国 で の 居 住 歴 有 り	未 受 診 （ イ ）	性 B C G 未 接 種 （ ツ 反 陽	未 受 診 （ ウ ）	要 医 療	予 防 内 服 （ 再 掲 ）	経 過 観 察	異 常 な し											
					ツ 反 検 査 の み	ツ 反 と レ ン ト ゲ ン	レ ン ト ゲ ン の み	そ の 他 （ 診 察 等 ）																① の 合 計	未 受 診 計	未 受 診 の た め	未 受 診 の た め	未 受 診 の た め	未 受 診 の た め	未 受 診 の た め	未 受 診 の た め	未 受 診 の た め	未 受 診 の た め	未 受 診 の た め
22年度総数	7,463	7,447	13	13	1	0	12	0	13	(0)	0	(0)	13	(0)	0	(0)	12	(0)	1	(0)	0	0	0	13										
23年度総数	7,434	7,421	19	14	0	1	13	0	14	(5)	0	(0)	14	(5)	0	(0)	13	(4)	1	(1)	0	0	0	14										
24年度総数	7,351	7,338	26	26	0	0	26	0	26	(0)	0	(0)	26	(0)	0	(0)	26	(0)	0	(0)	0	0	0	26										
25年度総数	7,272	7,261	22	19	0	0	19	0	19	(3)	1	(0)	18	(3)	0	(0)	18	(3)	0	(0)	0	0	0	19										
26年度総数	7,270	7,258	21	18	0	0	18	0	18	(3)	0	(0)	18	(3)	0	(0)	18	(3)	0	(0)	0	0	0	18										

	回収率	対象者率	受検率	未受検率
22年度総数	99.8%	0.2%	100.0%	0.0%
23年度総数	99.8%	0.3%	73.7%	26.3%
24年度総数	99.8%	0.4%	100.0%	0.0%
25年度総数	99.8%	0.3%	86.4%	13.6%
26年度総数	99.8%	0.3%	85.7%	14.3%

注1：精密検査理由の①と②の件数の合計は「精密検査総数」に必ずしも一致しなくてよい。

注2：表の()内の数字は未受診者数。

注3：23年度未受診イ(4)のうち1名は、別の症状により医療機関にてX線検査済、ウ(1)は、審査結果通知後、母子手帳の確認によりBCG接種歴あり、との報告を保護者より受けた。

花時に小金井に

停車場が建つ

通りかゝりの子供が発見

小金井山林中の怪事

櫻の小金井に國民鍊成所で驚
鱈腹食ひ握飯を用意して逃走

地に潜る小金井犯人

小金井魔家の

武藏野第一
の老杉

小新宿から
松村博士等に依りて
甘萬人に
小金井村に発見さる

小金井花見
汽車
來十日より左記時刻に大
久保驛より發車致候

見る記事新聞展 小金井

花のお客を

當込みの新停車場

正月から開業の小金井驛
千人は収容できる大待合室

佳年の式殿移築に

數萬學徒を動員

造園整地に聖職奉仕

東宮假御所全焼す

小金井で消火空しく御遺香も灰燼に

小金井墓地に
八園施設

神奈川縣有志運動會
來る十五日正午より小金井總場より開く有
志諸君來會あれ
但會費金二十錢

高松宮殿下の台臨仰ぎ

國民鍊成所輝く開設

來月十一日に式殿移築式典

伏見明石線映畫
小金井
次郎

11月1日(土)~12月21日(日)

午前9時~午後4時30分

月曜休館(祝日の場合は翌日) 入館無料

小金井市文化財センター(旧浴恩館)

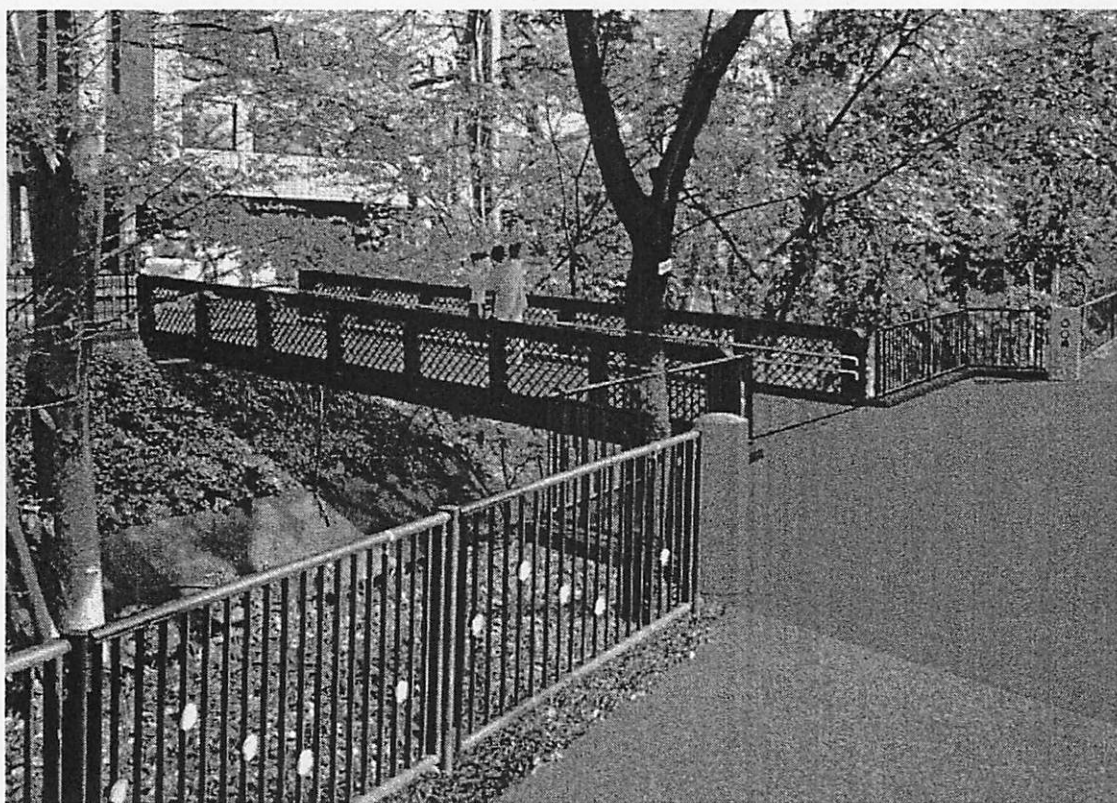
小金井市緑町3-2-37(浴恩館公園内) Tel/Fax 042(383)1198
ココバス北東部循環⑬「小金井公園入口」下車 徒歩5分

玉川上水に設置する人道橋名称の募集について

募集期間 平成26年11月5日(水)から12月5日(金)まで

応募方法 はがきで、名称とその名称とした理由を明記し、生涯学習課へ応募する。又は、文化財センターに設置した応募箱へ投函する。

選考方法 庁内に設置する選考委員会で選考



図書館・公民館業務の見直しについて

- 1 貫井北センター事業運営委託評価結果（図書館）
- 2 貫井北センター事業運営委託評価結果（公民館）
- 3 図書館貫井北分室アンケート調査結果
- 4 公民館貫井北分館アンケート調査結果
- 5 図書館サービスの見直しについて（諮問）
- 6 公民館業務の見直しについて（諮問）

貫井北センター事業運営委託評価表【図書館】

評価	評価基準
S	仕様書の水準を超え、創意工夫や独自の取組みを行っている。
A	仕様書の水準どおり、期待どおりの適正な運営が行われている。
B	おおむね適切に仕様書の水準運営がされている。
C	仕様書に基づく水準を満たしておらず、改善が必要である。

No.	評価項目		受託者		図書館協議会委員		図書館	
			特記事項	評価	特記事項	評価	特記事項	評価
1	業務目的	小金井市立図書館の運営のノウハウを継承し、市民協働、公民連携の視点から、事業運営を実施しているか。また、サービス水準の高い図書館運営を実現できているか。	職員が仕事に誇りと責任感を持ち、積極的に取り組むことによりモチベーションも向上し、技術も高まり、サービス水準の高い図書館運営となってきた。活気にあふれ、ゆったりとした空間で本と出会い楽しむ喜び、そして本を通して人と人が出会う図書館を目指し、小金井市の公民連携・市民協働事業としての役割を十分に果たしている。	S	・図書館司書の資格者が職員として採用されている事を大きく評価します。 ・継続的雇用が出来る点を評価します。	S	S	
2	開館時間・勤務時間等	貫井北分室の開館時間等、適切に運営されているか	仕様書通り、適切なサービスを提供している。	A		A	A	
3	業務従事者について	業務従事者(スタッフ)の配置は適切か	仕様書通り、適切なサービスを提供している。	A	・司書の資格を持っている人が予想以上に多かった。 ・図書館司書の資格者が職員として採用されている事を大きく評価します。	A	A	
4		届出は適切に行っているか	仕様書通り、適切に実施している。	A		A	A	
5	受託者の責務について	関係法令の遵守について	仕様書通り、適切に実施している。	A	・法令は守られていると思います。	A	A	
6		基本理念の理解はされているか	仕様書通り、適切に実施している。	A		A	A	
7		守秘義務は守られているか	仕様書通り、適切に実施している。	A	・守ってもらわなければ困るものなので守って当然だと思う。	A	A	
8		信用失墜行為の禁止	仕様書通り、適切に実施している。	A		A	A	
9		業務従事者の管理及び監督に努めているか	仕様書通り、適切に実施している。	A		A	A	
10		業務従事者の身分の明確化はされているか	仕様書通り、適切に実施している。	A		A	A	
11		関係書類の取扱いは適切か	仕様書通り、適切に実施している。	A	・委託者の許可する場合はどんな場合か。	A	A	
12		事故及び災害時の対応	仕様書通り、適切に実施している。なお、自衛消防訓練は、11月18日に実施予定である。	A		A	A	
13	防火管理者	仕様書通り、適切に実施している。	A		A	A		
14	環境保全への協力	仕様書通り、適切に実施している。	A		A	A		
15	研修について	研修を適切に行っているか。	窓口業務を優先しつつ、職員ごとに業務に関わる研修には積極的に取り組んでいる。	B	・館内整理日などに例えばフランス研修などを実施したらいのでは。 ・テーマへの研修を高めて運営に生かしてほしい。	B	B	
16	経費の負担について	経費の負担は適切か	仕様書通り、適切に実施している。	A	・研修費のようなもの参加費は最低負担していると思いますが、なるべく出費してほしい。	A	A	
17	物品等の貸与等について	物品等の貸与等は適切に行われているか	仕様書通り、適切に実施している。	A		A	A	
18	報告事項について	報告事項は適切に行われているか	仕様書通り、適切に実施している。	A		A	A	
19	業務上の注意事項について	事務打合せ及び業務報告は適切にされているか	仕様書通り、適切に実施している。	A		B	連絡・協議等を密に行い、イベントの調整等にゆとりを持ち、さらなるサービスの向上に努めていく。 B	
20	委託業務内容について	開館準備は適切に行われているか	仕様書通り、適切に実施している。	A		A	A	
21		閉館作業は適切に行われているか	仕様書通り、適切に実施している。	A		A	A	
22		貸出処理は適切に行われているか	仕様書通り、適切に実施している。	A		A	A	
23		返却処理は適切に行われているか	仕様書通り、適切に実施している。	A		A	A	
24		配架及び書架整理は適切に行われているか	仕様書通り、適切に実施している。	A		A	A	
25		利用者登録は適切に行われているか	仕様書通り、適切に実施している。	A		A	A	
26		蔵書案内、読書相談及びレファレンスは適切に行われているか	仕様書通り、適切に実施している。	A		A	A	

貫井北センター事業運営委託評価表【図書館】

評価	評価基準
S	仕様書の水準を超え、創意工夫や独自の取組みを行っている。
A	仕様書の水準どおり、期待どおりの適正な運営が行われている。
B	おおむね適切に仕様書の水準運営がされている。
C	仕様書に基づく水準を満たしておらず、改善が必要である。

No.	評価項目	受託者		図書館協議会委員		図書館	
		特記事項	評価	特記事項	評価	特記事項	評価
27	リクエスト処理は適切に行われているか	仕様書通り、適切に実施している。	A		A		A
28	資料の分類、選定、発注、登録、検収は適切に行われているか	仕様書通り、適切に実施している。	A		A		A
29	誤返却本等は適切に扱われているか	仕様書通り、適切に実施している。	A		A		A
30	新聞、雑誌、紙芝居等の購入・登録・整理は適切に扱われているか	仕様書通り、適切に実施している。紙芝居は今後の選定となる。	A	・雑誌と書籍の割合をニーズを見ながら検討するとよいと思う。	A		A
31	CD資料の購入・登録・整理は適切に行われているか	仕様書通り、適切に実施している。	A		A		A
32	その他の資料の登録・整備は適切に行われているか	仕様書通り、適切に実施している。	A		A		A
33	未返却資料の督促は適切に行われているか	仕様書通り、適切に実施している。	A		A		A
34	児童サービスは「第2次小金井市子ども読書活動推進計画」に沿って適切に行われているか。	仕様書の趣旨に添い、適切に実施している。保健センターで行っているブックスタートで活用していただくように、図書館貫井北分室で作成した「赤ちゃん絵本リスト」をお届けし、掲載図書の展示もしている。イベントは月に1回程度、そして図書館として継続性のある定例イベント(お薦め本の推進やビブリオバトル・読書会の開催)の展開を志している。	A	・イベントが多い。読書好きが増えると思う。	A		A
35	ヤング・アダルトサービスは適切に行われているか	仕様書の趣旨に添い、適切に実施している。公民館の若者コーナーと連携し、機関誌を毎月発行し、テーマ図書も毎月展示している。	S	・サービスを周知させるPRが評価できる。 ・PR活動がうまいと思う。	S	ヤングアダルト世代を呼び込むための広報誌発行やイベント等、積極的にサービスを展開している	S
36	講習会・講演会等は適切に行われているか	仕様書の趣旨に添い、適切に実施している。項目34番と重複するが、イベントは月に1回程度、そして図書館として継続性のある定例イベント(お薦め本の推進やビブリオバトル・読書会開催)の展開を志している。	A		S		S
37	広報は適切に行われているか	仕様書の趣旨に添い、適切に実施している。広報紙は毎月発行している。また、法人ホームページには随時情報をアップしている。	S		S		S
38	テーマ図書展示は適切に行われているか	仕様書の趣旨に添い、適切に実施している。その他、イベントに関連した図書の展示も随時行っている。	S	・質、量ともにしっかり行っていると思う。	S		S
39	地域・行政資料は適切に収集されているか	仕様書通り、適切に実施している。	A	・地域・行政資料は、やや少ないのでは。 ・今後は、この周辺の地域資料が集まると市民が楽しいと思う。	A		A
40	蔵書点検は適切に行われているか	未実施(平成27年3月に実施予定)	—		—	本年度はまだ実施していない	—
41	カウンター業務全般は適切に行われているか	仕様書通り、適切に実施している。	A		A		A
42	除架作業は適切に行われているか	仕様書通り、適切に実施している。	A		A		A
43	除籍作業は適切に行われているか	収蔵冊数に満たないため未実施	—		—	除籍資料はまだない	—
44	物品類・消耗品等の在庫管理は適切に行われているか	仕様書通り、適切に実施している。	A		A		A
45	図書館電算システムは適切に運用されているか。	仕様書通り、適切に実施している。	A		A		A
46	委託者への報告等は適切に行われているか	仕様書通り、適切に実施している。	A		A		A
47	市内交換便は適切に処理されているか	仕様書通り、適切に実施している。	A		A		A
48	館内の点検・消耗品類の補充は適切に行われているか	仕様書通り、適切に実施している。	A		A		A
49	利用者接遇は適切に行われているか	仕様書通り、適切に実施している。	A		A		A

貫井北センター事業運営委託評価表【図書館】

評価	評価基準
S	仕様書の水準を超え、創意工夫や独自の取組みを行っている。
A	仕様書の水準どおり、期待どおりの適正な運営が行われている。
B	おおむね適切に仕様書の水準運営がされている。
C	仕様書に基づく水準を満たしておらず、改善が必要である。

No.	評価項目	受託者		図書館協議会委員		図書館	
		特記事項	評価	特記事項	評価	特記事項	評価
50	委託業務内容について	各種印刷物の作成適切に行われているか。	仕様書通り、適切に実施している。	A		A	A
51		拾得物の管理等適切に行われているか。	仕様書通り、適切に実施している。	A		A	A
52		ポスターやチラシの館内掲示等は適切に行われているか。	仕様書通り、適切に実施している。	A		A	A
53		利用者の個人情報記載してある書類等の取り扱いが適切に行われているか。	仕様書通り、適切に実施している。	A		A	A
総合評価		A		A		A	

特記事項(意見等)

- ・職員の応対もよく、市民に満足感を与えているようで、評価できる。後は、一層の資料の充実(特に行政資料など)が望まれる。
- ・広報が上手だと思う。読書好きが増えることを願う。
- ・6ヶ月経過後の現在の評価はほぼA。期待に応えた運営が成されていると感じた。しかし、長い目で見て評価を継続していくべきと考える。評価内容を反省していく姿勢が何より重要かと思う。
- ・開館してからまだ半年しかたっていないので、実際のところよくわからない。しかし、職員の方皆さんそろって図書館業務に力を注いでくださり大変ありがたく、市民の1人として感謝している。今後とも初心を忘れずがんばって良い図書館づくりに努力されるよう願う。
- ・委託したことにより、サービスの向上(開館時間、開館日の拡大)がみられる。また、イベントなども増え、期待どおり以上の業務を行っている。ただし、貫井北分室だけではなく、小金井市の図書館全体にPCの導入の必要性を感じる。本だけの情報ではなく、他の情報源も必要である。

貫井北センター事業運営委託評価表【公民館】

評価	評価基準
S	仕様の水準を超え、創意工夫や独自の取組みを行っている。
A	仕様の水準どおり、期待どおりの適正な運営が行われている。
B	おおむね適切に仕様の水準運営がされている。
C	仕様書に基づく水準を満たしておらず、改善が必要である。

No.	評価項目		受託者		公民館		公民館運営審議会委員	
			特記事項	評価	特記事項	評価	特記事項	評価
1	業務目的	小金井市公民館の優れた伝統を踏まえ、その成果が適切に継承されるよう受託者が配慮の上、事業運営を実施しているか	他の分館同様に実施すべき主催事業を実施している。平成26年度前半は、企画実行委員経験の理事による開館4月から7月まで事業計画を作成し、それにもとづき予算要望を行い事業を実施し、空白期間を持つことなく連続性を持たせた。新しい館なので、独自の伝統はこれから築かれていく。独自性については、委託仕様書の範囲内で、創意工夫しているところであるが、貫井北分館の若者コーナーの活用において独自性を発揮している。また、図書館との連携した活動を展開している。	A	他の分館同様に実施すべき主催事業を実施されている。平成26年度前半は、企画実行委員経験の理事による開館4月から7月まで事業計画が作成され、それに基づき予算要望を行い事業を実施し、空白期間を持つことなく連続性を持たせている。新しい館なので、独自の伝統はこれから築かれていくものと考えられる。独自性については、委託仕様書の範囲内で、創意工夫されているが、貫井北分館の若者コーナーの活用において独自性が発揮されている。また、図書館との連携した活動が展開されている。	A	「若者コーナー」についてかなりの創意と工夫あり。	A
2	開館時間・勤務時間等	貫井北分館の開館時間等、適切に運営されているか	適切に運営している。	A	開館時間等は適切に運営されている。	A		A
3	業務従事者について	業務従事者(スタッフ)の配置は適切か	受託業者は公民館職員 4名 社会教育主事資格保持者 2名 公民館業務経験者 1名 地域の社会教育活動経験者 1名 統括責任者1名 副統括責任者1名 AEDについては、消防署において普通救命講習を受講した。	A	受託業者は公民館職員4名 社会教育主事資格保持者2名 公民館業務経験者1名 地域の社会教育活動経験者1名が配置されていることを確認している。 統括責任者1名 副統括責任者1名が選任されていることを確認している。 AEDについては、消防署において普通救命講習を受講したことを確認している。	A		A
4		届出は適切に行っているか	業務従事者の名簿を提出している。変更は現在までない。緊急連絡先についても市と共有している。	A	業務従事者の名簿は市へ提出されている。変更は現在までない。緊急連絡先についても確認している。	A		A
5		関係法令の遵守について	公民館運営については法令、規則を遵守し、法などの趣旨に反しない事業運営を行っている。常に法令、規則等を意識できるよう印刷物を保管し、いつでも閲覧できるようにしている。また、公民館としての利用や運営で疑義が生じた場合は、委託者である公民館職員に意見を聞くなどして対応している。 就業規則、およびその他の諸規則を定め労働管理をしている。労働基準法をはじめ労働関係法令にもれなく対応できるよう、考慮している。	A	公民館運営については法令、規則を遵守し、法などの趣旨に反しない事業運営が行われている。業務従事者が常に法令、規則等を意識できるよう印刷物を保管し、常時閲覧できるように所定の場所に設置していることを確認している。また、公民館としての利用や運営で疑義が生じた場合は、委託者である公民館職員に意見を聞く等の対応がなされている。就業規則、およびその他の諸規則を定め労働管理がなされている。労働基準法をはじめ労働関係法令にもれなく対応できるよう、考慮されている。	A		A
6	受託者の責務について	基本理念の理解はされているか	市が策定した第2次小金井市生涯学習推進計画、小金井市公民館基本方針、小金井市教育委員会の基本方針及び平成26年度教育施策について、関係書類、冊子等について常時閲覧できるよう設置し、業務従事者に理解させるよう務めている。	A	市が策定した第2次小金井市生涯学習推進計画、小金井市公民館基本方針、小金井市教育委員会の基本方針及び平成26年度教育施策について、関係書類、冊子等について常時閲覧できるよう設置し、業務従事者に理解させるよう務めていることを確認している。	A	学習されています。	A

貫井北センター事業運営委託評価表【公民館】

評価	評価基準
S	仕様書の水準を超え、創意工夫や独自の取組みを行っている。
A	仕様書の水準どおり、期待どおりの適正な運営が行われている。
B	おおむね適切に仕様書の水準運営がされている。
C	仕様書に基づく水準を満たしておらず、改善が必要である。

No.	評価項目	受託者		公民館		公民館運営審議会委員	
		特記事項	評価	特記事項	評価	特記事項	評価
7	守秘義務は守られているか	守秘義務を果たすために、就業規則および個人情報保護規定を設けている。また、職員にもこの内容を徹底している。 このほかに書類の持ち出しは、原則禁止としている。PCIについては、市役所と同等の情報管理を行っている。	A	守秘義務を果たすために、就業規則および個人情報保護規定を設け、業務従事者へ徹底されている。 このほかに書類の持ち出しは、原則禁止とし、データの持ち出しはUSBメモリー貸出簿にて管理している。PC内を確認した結果、個人情報の保管はされていないことを確認した。	A		A
8	信用失墜行為の禁止	就業規則を定め、職員に徹底し遵守している。	A	就業規則を定め、業務従事者に徹底されている。	A		A
9	業務従事者の管理及び監督に努めているか	コンプライアンスのもとに、常に問題意識を持ち、特にマイナ情報の積極的な聴取と収集に努め、企業倫理の維持と向上に努めている。 従事者に対してOJT、職場会議及び各種教育の場を設け、スムーズな公民館運営に努めている。	A	コンプライアンスのもとに、常に問題意識を持ち、特にマイナ情報の積極的な聴取と収集に努め、企業倫理の維持と向上に努めていることを確認している。 業務従事者に対してOJT、職場会議及び各種教育の場を設け、スムーズな公民館運営に努めていると確認している。	A		A
10	業務従事者の身分の明確化はされているか	NPOで名札を作成し着用している。服装も統一感があるように心掛け、利用者に不快感をあたえることのないように対応に努めている。	A	NPOで名札を作成し着用されている。服装も統一感があるように心掛け、利用者に不快感をあたえることのないように対応されている。	A		A
11	関係書類の取扱いは適切か	委託者の許可なく持ち出すことはない。また、現在まで、持ち出しを必要とした関係書類はなかった。	A	委託者の許可なく持ち出し、持ち出しを必要とした関係書類はなかったことを確認している。	A		A
12	事故及び災害時の対応	マニュアルを整備し、委託者と共同して対応できる状況になっている。	A	マニュアルを整備し、委託者と共同して対応できる状況になっている。	A		A
13	防火管理者	事務局職員が平成26年度防火管理新規講習(4月19日、20日)を受講し、4月21日防火管理者として届け出た。また、消防計画を作成し、平成26年6月11日に届け出、受理された。	A	事務局職員が平成26年度防火管理新規講習(4月19日、20日)を受講し、4月21日防火管理者として届け出たことを確認している。また、消防計画を作成し、平成26年6月11日に届け出、受理されたことを確認している。	A		A
14	環境保全への協力	環境マネジメントシステムを理解し、分別を徹底するなど環境保全への協力をしている。	A	環境マネジメントシステムを理解し、分別を徹底するなど環境保全への協力をしていることを確認している。	A		A
15	研修について	研修を適切に行っているか。 研修実施状況 全国公民館研究集会、関東甲信越静公民館研究大会、東京都公民館研究大会等の研修会に参加して、スキル向上に努めている。	A	研修実施状況 各種研修へ参加し、今後、全国公民館研究集会、関東甲信越静公民館研究大会、東京都公民館研究大会等の研修会に参加予定であり、適切に行われている。	A		A
16	経費の負担について	経費の負担は適切か	適切に行っている。	適切に行われている。	A		A
17	物品等の貸与等について	物品等の貸与等は適切に行われているか	適切に行っている。	適切に行われている。	A		A
18	報告事項について	報告事項は適切に行われているか	報告事項に該当するケースが発生した場合には適切に報告を行っている。	報告事項に該当するケースが発生した場合は、電話、メール等により適切に報告が行われている。	A		A

貫井北センター事業運営委託評価表【公民館】

評価	評価基準
S	仕様書の水準を超え、創意工夫や独自の取組みを行っている。
A	仕様書の水準どおり、期待どおりの適正な運営が行われている。
B	おおむね適切に仕様書の水準運営がされている。
C	仕様書に基づく水準を満たしておらず、改善が必要である。

No.	評価項目	受託者		公民館		公民館運営審議会委員	
		特記事項	評価	特記事項	評価	特記事項	評価
19	業務上の注意事項について 事務打合せ及び業務報告は適切にされているか	(1)事務打ち合わせ 毎月開催されている公民館事務連絡会議に出席するほか、必要に応じて打ち合わせを設定している。内容によっては、電話やメールで相談して、円滑な業務遂行に努めている。 (2)業務報告 緊急な案件については、電話等で本館に報告し、対応方法について適切な指示をいただいている。	A	(1)事務打ち合わせ 毎月開催されている公民館事務連絡会議に出席するほか、必要に応じて打ち合わせを設定している。内容によっては、電話やメールで相談して、円滑な業務遂行に努めている。 (2)業務報告 緊急な案件については、電話等で本館に報告されている。本館から出された指示により適切な対応が行われている。	A		A
20	主催事業の企画、準備(実地踏査等)、運営、実施、報告及び事業評価は適切に行われているか。	毎月1回開催される企画実行委員の会議を行っているほか、各事業ごとに担当者を決めて、事業実施に向けて綿密な打ち合わせを行っている。必要に応じて実地踏査を企画実行委員及び本館職員と共に行き、円滑な事業遂行及びリスク回避に努めている。事業開催後は、参加者からのアンケートをおこなうほか、公民館の標準書式である「公民館事業評価シート」を企画実行委員と作成して、客観的な評価作成を行っている。	A	毎月1回開催される企画実行委員の会議のほか、各事業ごとに担当者を決めて、事業実施に向けて綿密な打ち合わせが行われている。必要に応じて実地踏査が企画実行委員及び本館職員と共に行われ、円滑な事業遂行及びリスク回避が行われている。事業開催後は、参加者に対しアンケートが行われているほか、公民館の標準書式である「公民館事業評価シート」を企画実行委員と作成して、客観的な評価作成が行われている。	A		A
21	ホームページの作成	4月早々より作成を開始し、6月4日公開した。最新情報を提供できるよう日々更新している。	A	4月早々より作成を開始し、6月4日から公開されている。最新情報を提供できるよう日々更新がされている。	A	独自にHPを作成している。	A
22	月刊こみんかんの編集会議に参加し、貫井北分館の情報を提供し、編集に協力しているか	貫井北分館の担当者を決め、編集会議に参加している。担当者が参加できない場合は、代わりの職員が参加して業務に支障がないよう努めている。画像の提供及び原稿については、職員4名で分担して行っている。	A	担当者が決められ、編集会議に参加している。担当者が参加できない場合は、代わりの職員が参加している。画像の提供及び原稿作成については、職員4名により分担し行われている。	A		A
23	毎月第3火曜日開催の職員事務打ち合わせに参加し、他館の職員と情報交換及び連絡関係を密にし、市民への対応の仕方に公民館としての一貫性を持たせるよう配慮する。	本館をはじめ各分館の全職員が出席する、公民館事務連絡会議に貫井北分館職員全員が出席している。運営に関する問題の解決だけでなく、情報の共有及び問題意識の統一を図っている。	A	毎月第3火曜日の職員事務打ち合わせに貫井北分館職員全員が出席している。運営に関する問題の解決だけでなく、情報の共有及び問題意識の統一が図られている。	A		A
24	公民館運営審議会への報告	実施されている。	A	毎回の定例会に出席し、貫井北分館の事業計画、事業実施結果について報告されている。	A		A
25	窓口対応業務は適切に実施されているか	適切な実施に努めている。	A	現場にて確認し、適切に実施されている。	A		A
26	本館交換便業務は適切に実施しているか	適切に実施している。	A	適切に実施されている。	A		A
27	利用団体のつどいを計画し、地域の利用団体主体における実行委員会形式での準備体制を整え、実施したか	平成27年3月28、29日実施予定(計画、準備中)	A	平成27年3月28、29日に実施が予定(計画、準備中)されている。	B	今後実施予定だが意欲あり。	A
28	委託者の職員が行政使用をする場合は、受託者は、通常の3か月前より以前であっても予約の受付をするものとし、所定の手続きを行う。	適切に手続きを行っている。	A	適切に手続きを行っている。	A		A
29	利用者が体調不良を訴えたりした場合の対応は適切に行っているか	適切に実施している。	A	利用者が体調不良を訴えたりした場合は、北分館から対応について報告を受けている。	A		A
30	東京都公民館研究大会や文部科学者の研修を活用しているか	全国公民館研究集会、関東甲信越静公民館研究大会、東京都公民館研究大会等の研修会に参加して、スキル向上に努めている。	A	公民館研究集会、関東甲信越静公民館研究大会、東京都公民館研究大会等の研修会に参加予定である。	B	今後参加予定だが意欲あり。	A

貫井北センター事業運営委託評価表【公民館】

評価	評価基準
S	仕様書の水準を超え、創意工夫や独自の取組みを行っている。
A	仕様書の水準どおり、期待どおりの適正な運営が行われている。
B	おおむね適切に仕様書の水準運営がされている。
C	仕様書に基づく水準を満たしておらず、改善が必要である。

No.	評価項目	受託者		公民館		公民館運営審議会委員	
		特記事項	評価	特記事項	評価	特記事項	評価
31	先進的な事業や取り組み等情報の収集に努めているか	近隣施設の事業活動の資料やHPからの情報収集のほか、研修会への参加及び月刊専門誌を通じての情報収集を行っている。	A	近隣施設の事業活動の資料やHPからの情報収集のほか、研修会への参加及び月刊専門誌を通じての情報収集が行われている。	A		A
32	研修や情報収集に努め、講座の企画時の情報提供に活用しているか	近隣施設の事業活動の資料やHPからの情報収集のほか、研修会への参加及び月刊専門誌を通じての情報収集を行っている。また、企画実行委員5名の経験やアイデアからの情報提供も積極的に取り入れて活用している。	A	近隣施設の事業活動の資料やHPからの情報収集のほか、研修会への参加及び月刊専門誌を通じての情報収集が行われている。また、企画実行委員5名の経験やアイデアからの情報提供を積極的に取り入れ活用されている。	A		A
33	利用者への支援は適切に行われているか	公民館を初めて利用する団体については、団体利用カード発行時に利用方法を案内している。講座や準備会に参加された方々に呼びかけ、各種サークルの立ち上げをサポートして自主活動を支援している。	A	公民館を初めて利用する団体については、団体利用カード発行時に利用方法が案内されている。講座や準備会に参加された方々に呼びかけ、各種サークルの立ち上げをサポートして自主活動を支援が行われている。	A		A
34	若者コーナーの利用方法のルールづくり等の提案をし、必要に応じて、学校関係者等と連携すると共に、委託者と協議のうえ、実施しているか	若者の自主的な学習の場として、活用されている。個人の利用者が多いコーナーなので、ノートを準備して利用者からの意見、感想、要望の情報を収集するほか、個人の利用者間をつなぐツールとしても活用している。ルールづくりについては、現状の問題点を洗い出しとして、準備会などを開催している。学校との連携については、組織的な運営に努めている。	A	若者の自主的な学習の場として、活用されている。個人の利用者が多いコーナーのため、ノートを準備して利用者からの意見、感想、要望の情報を収集するほか、個人の利用者間をつなぐツールとしても活用されている。ルールづくりについては、現状の問題点を洗い出すため、準備会などが開催されている。学校との連携については、組織的な運営に努めながら行われている。	A	かなり難しい課題があり努力。	A
35	敷地内で発生する簡易な管理業務は実施しているか	簡易な管理業務を実施している。	A	簡易な管理業務が実施されている。	A		A
36	周辺住民と良好な関係を形成や対応は適切に行われているか	今までのところ大きなトラブルはない。トラブルや苦情の報告を受けた際には、現状を把握などの初期対応を済ませた後、案件によっては適切な解決方法について本館に相談して支持を仰いでいる。	A	今までのところ大きなトラブルはない。トラブルや苦情の報告を受けた際には、現状を把握などの初期対応を済ませた後、案件によっては適切な解決方法について本館に相談して指示を仰ぐ等、適切に行われている。	A		A
37	利用団体用のロッカーは適切に管理されているか	開館して間もないことから、上期は32個中16個が貸出した。使用するロッカーの場所については、抽選にて公平に決定した。抽選会の開催時に利用に関するルールや注意事項を説明した。	A	開館して間もないことから、上期は32個中16個が貸出され、適切に管理されている。使用するロッカーの場所については、抽選にて公平に決定されている。抽選会の開催時に利用に関するルールや注意事項は説明されている。	A		A
38	利用者懇談会の実施は適切に行われているか	9月9日に昼間と夜間の部として2回開催した。委託者である本館の職員にも同席していただき、利用者の意見、要望、感想を聞く。	A	9月9日に昼間と夜間とで、2回開催された。委託者も同席し、利用者の意見、要望、感想を聞き、利用者との良好な関係を築くよう努めており、適切に実施された。	A		A
39	施設管理受託者職員及び飲食コーナー職員と連携を密にし、それぞれの業務に支障がないよう配慮する。	連携を密にして支障のない運営をしている。	A	連携を密にして支障のない運営がされている。	A		A
40	仕様書に明記されている以外に発生した業務については、委託者と協議のうえ、実施しているか	随時委託者と協議しながら実施している。	A	随時委託者と協議しながら実施されている。	A		A
総合評価		A		A		A	

平成26年度 小金井市図書館アンケート調査結果

○実施期間：平成26年度9月17日～10月8日

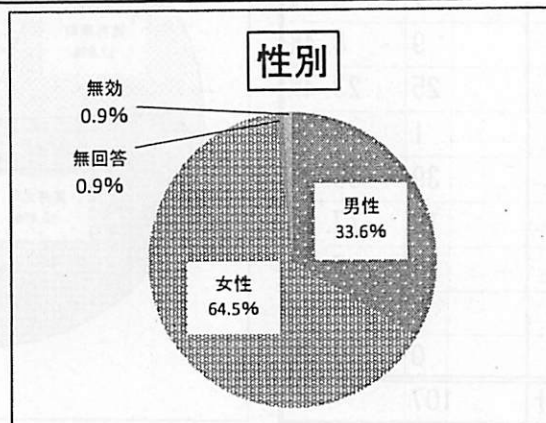
○実施場所：図書館貫井北分室カウンター

○配布枚数：107枚

問1 あなたご自身について、さしつかえない範囲で教えてください。

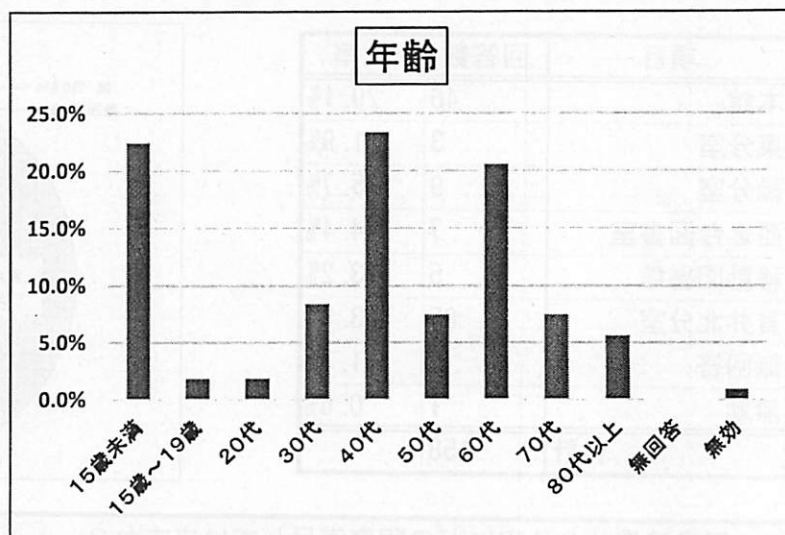
ア あなたの性別を教えてください。（該当の項目番号にひとつだけ○）

項目	回答数	比率
男性	36	33.6%
女性	69	64.5%
無回答	1	0.9%
無効	1	0.9%
合計	107	



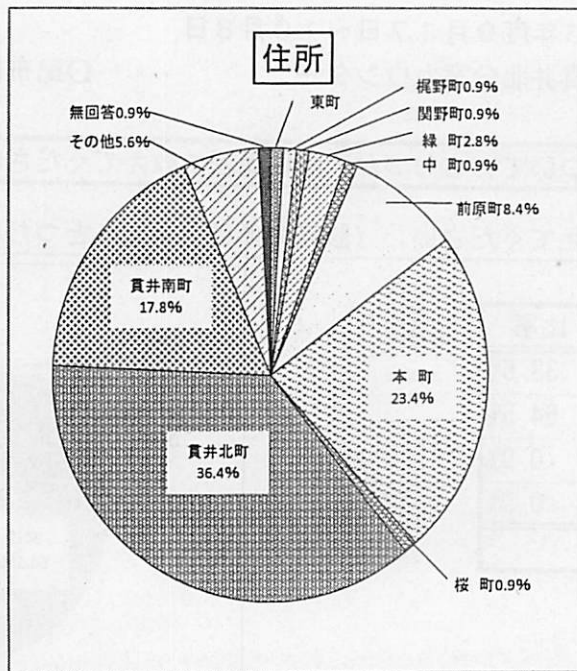
イ あなたの年齢を教えてください。（該当の項目番号にひとつだけ○）

項目	回答数	比率
15歳未満	24	22.4%
15歳～19歳	2	1.9%
20代	2	1.9%
30代	9	8.4%
40代	25	23.4%
50代	8	7.5%
60代	22	20.6%
70代	8	7.5%
80代以上	6	5.6%
無回答	0	0.0%
無効	1	0.9%
合計	107	



ウ あなたがお住まいの町はどこですか？（該当の項目番号にひとつだけ○）

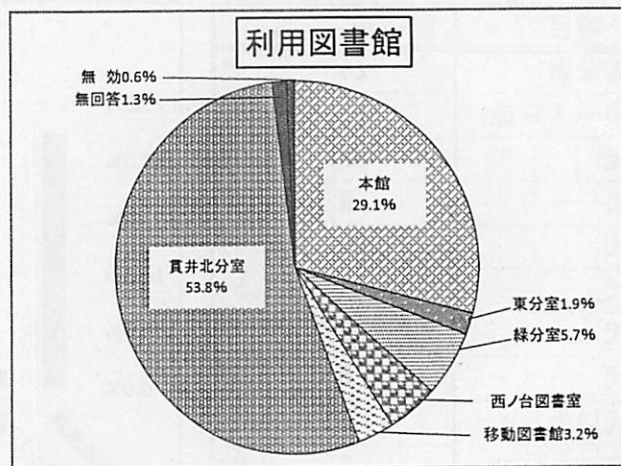
項目	回答数	比率
東町	1	0.9%
梶野町	1	0.9%
関野町	1	0.9%
緑町	3	2.8%
中町	1	0.9%
前原町	9	8.4%
本町	25	23.4%
桜町	1	0.9%
貫井北町	39	36.4%
貫井南町	19	17.8%
その他	6	5.6%
無回答	1	0.9%
無効	0	0.0%
合計	107	



その他内容	
三鷹	1
小平	2
立川	1
府中	1
横浜	1

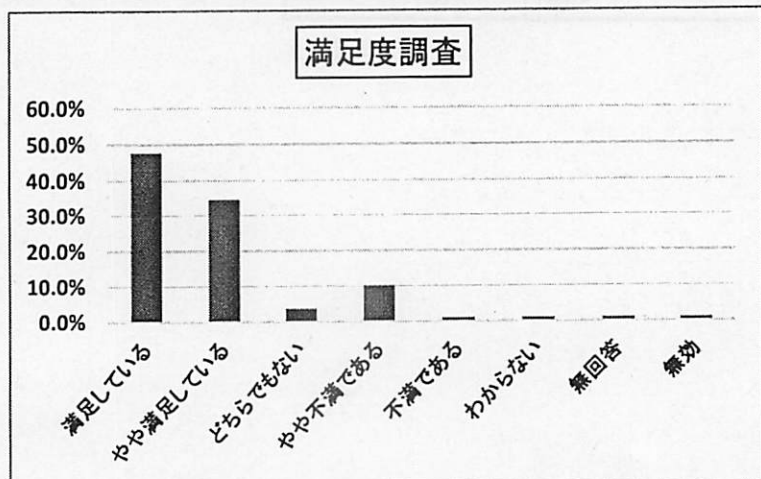
問2 現在、市内のどこの図書館をご利用ですか。（複数回答可）

項目	回答数	比率
本館	46	29.1%
東分室	3	1.9%
緑分室	9	5.7%
西之台図書室	7	4.4%
移動図書館	5	3.2%
貫井北分室	85	53.8%
無回答	2	1.3%
無効	1	0.6%
合計	158	



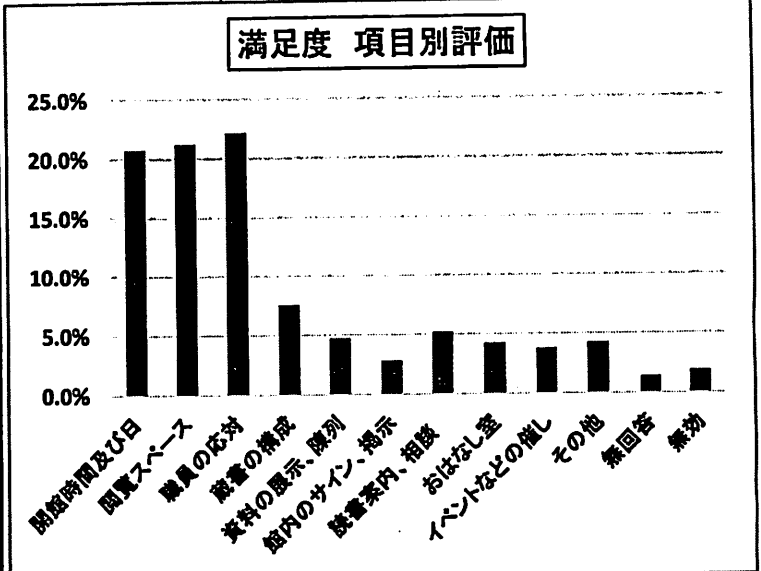
問3 図書館貫井北分室にどの程度満足していますか？

項目	回答数	比率
満足している	51	47.7%
やや満足している	37	34.6%
どちらでもない	4	3.7%
やや不満である	11	10.3%
不満である	1	0.9%
わからない	1	0.9%
無回答	1	0.9%
無効	1	0.9%
合計	107	



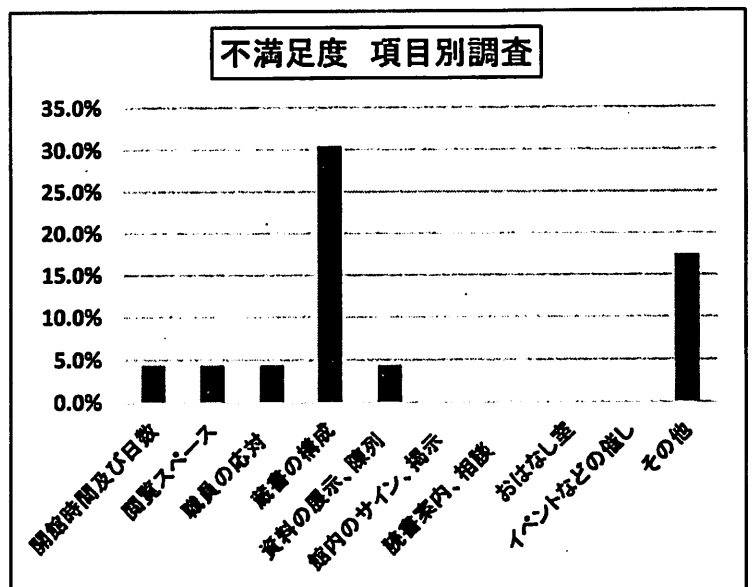
問4 「問3」で「1. 満足している」「2. やや満足している」を選んだ方へ。
何に満足していただけたかお聞かせください。(いくつでも可)

項目	回答数	比率
開館時間及び日	44	20.8%
閲覧スペース	45	21.2%
職員の対応	47	22.2%
蔵書の構成	16	7.5%
資料の展示、陳列	10	4.7%
館内のサイン、掲示	6	2.8%
読書案内、相談	11	5.2%
おはなし室	9	4.2%
イベントなどの催し	8	3.8%
その他	9	4.2%
無回答	3	1.4%
無効	4	1.9%
合計	212	



問5 「問3」で「4. やや不満である」「5. 不満である」を選んだ方へ。
何がご不満かをお聞かせください。(いくつでも可)

項目	回答数	比率
開館時間及び日数	1	4.3%
閲覧スペース	1	4.3%
職員の対応	1	4.3%
蔵書の構成	7	30.4%
資料の展示、陳列	1	4.3%
館内のサイン、掲示	0	0.0%
読書案内、相談	0	0.0%
おはなし室	0	0.0%
イベントなどの催し	0	0.0%
その他	4	17.4%
無回答	1	0.5%
無効	7	3.3%
合計	23	



平成26年度 小金井市公民館貫井北分館アンケート調査結果

○実施期間：平成26年度9月17日～10月8日

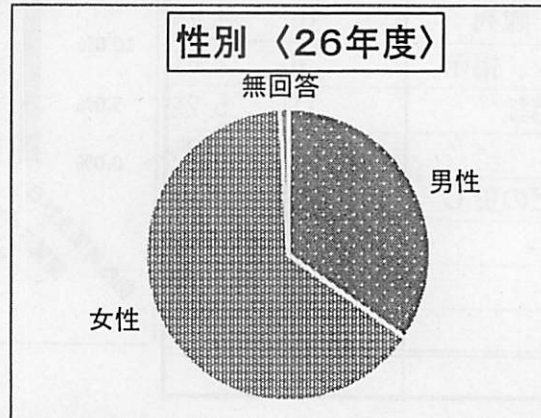
○実施場所：公民館貫井北分館カウンター

○配布枚数：101枚

問1 あなたご自身について、さしつかえない範囲で教えてください。

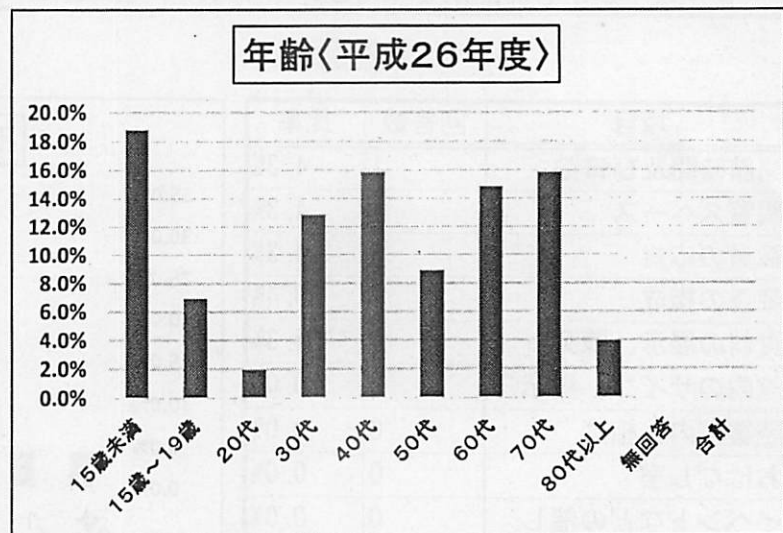
ア あなたの性別を教えてください。（該当の項目番号にひとつだけ○）

項目	回答数	比率
男性	35	34.7%
女性	65	64.4%
無回答	1	1.0%
合計	101	



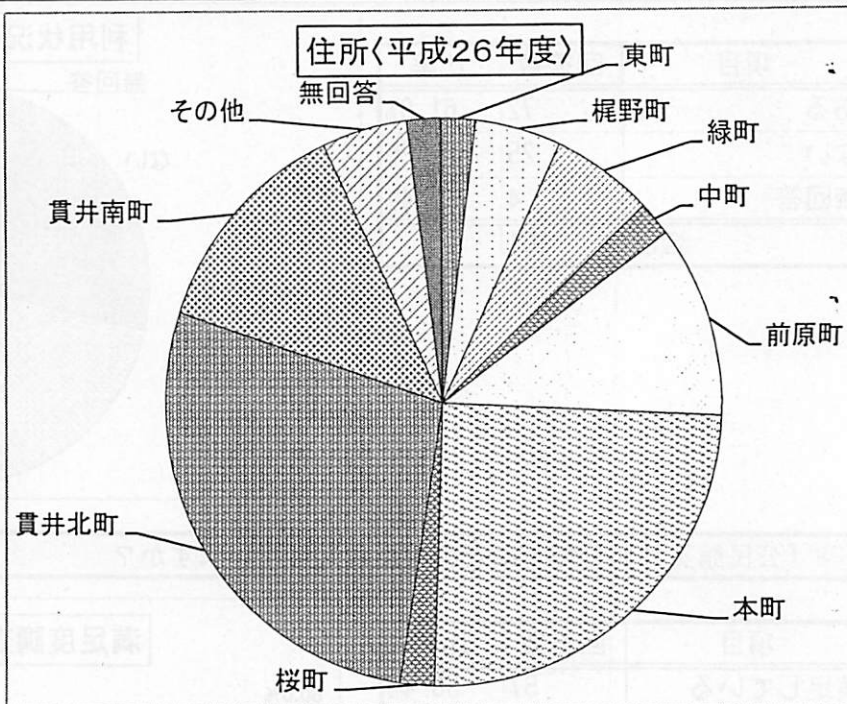
イ あなたの年齢を教えてください。（該当の項目番号にひとつだけ○）

項目	回答数	比率
15歳未満	19	18.8%
15歳～19歳	7	6.9%
20代	2	2.0%
30代	13	12.9%
40代	16	15.8%
50代	9	8.9%
60代	15	14.9%
70代	16	15.8%
80代以上	4	4.0%
無回答	0	0.0%
合計	101	



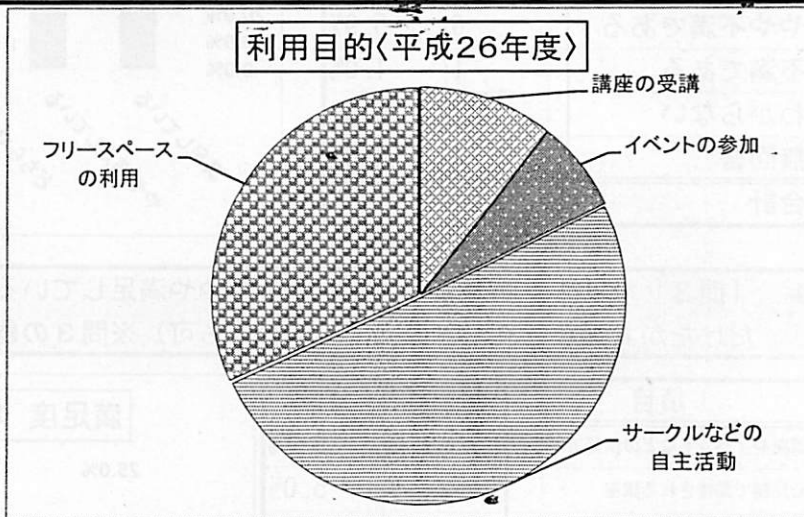
ウ あなたがお住まいの町はどこですか？（該当の項目番号にひとつだけ○）

項目	回答数	比率
東町	2	2.0%
梶野町	5	5.0%
関野町	0	0.0%
緑町	6	5.9%
中町	2	2.0%
前原町	11	10.9%
本町	25	24.8%
桜町	2	2.0%
貫井北町	28	27.7%
貫井南町	13	12.9%
その他	5	5.0%
無回答	2	2.0%
合計	101	



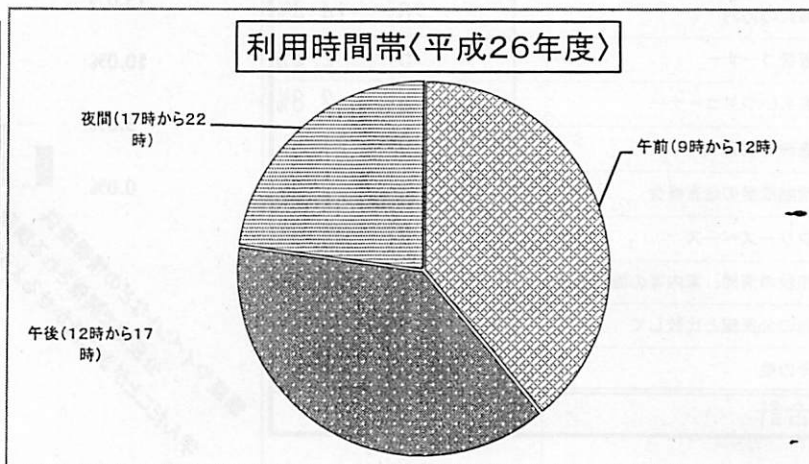
エ 「公民館貫井北分館」のご利用目的を教えてください。

項目	回答数	比率
講座の受講	12	10.6%
イベントへの参加	8	7.1%
サークルなどの自主活動	57	50.4%
フリースペースの利用	36	31.9%
合計	113	



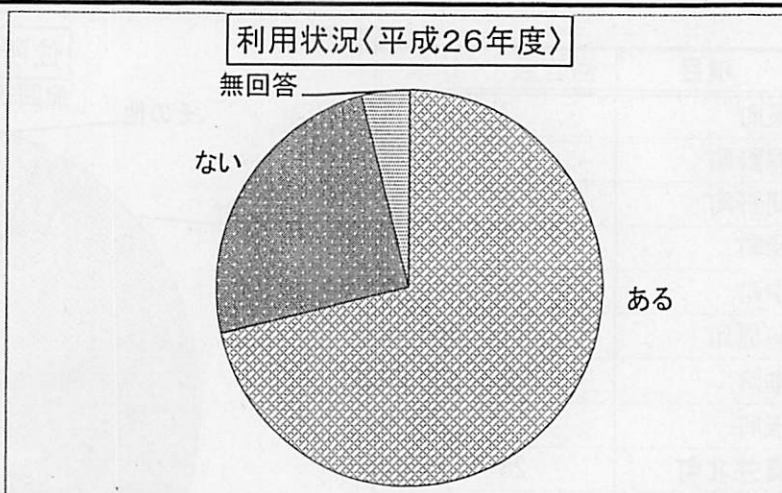
オ 主な利用時間帯を教えてください。

項目	回答数	比率
午前（9時から12時）	46	39.0%
午後（12時から17時）	45	38.1%
夜間（17時から22時）	27	22.9%
合計	118	



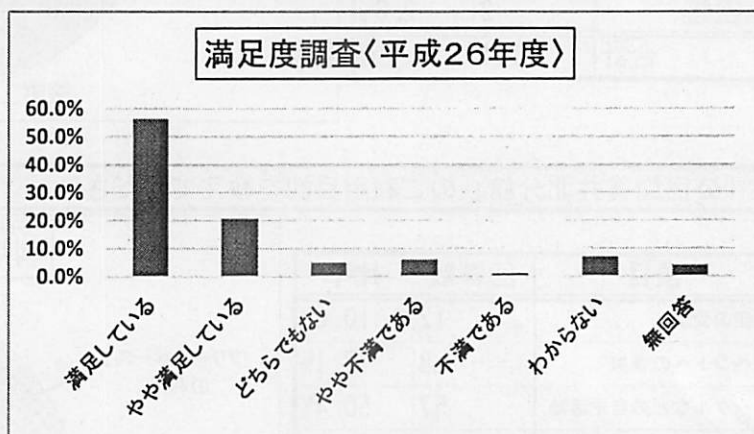
問2 今までに「公民館貫井北分館」以外の市内公民館を利用したことはありますか。

項目	回答数	比率
ある	72	61.0%
ない	25	21.2%
無回答	4	3.4%
合計	101	



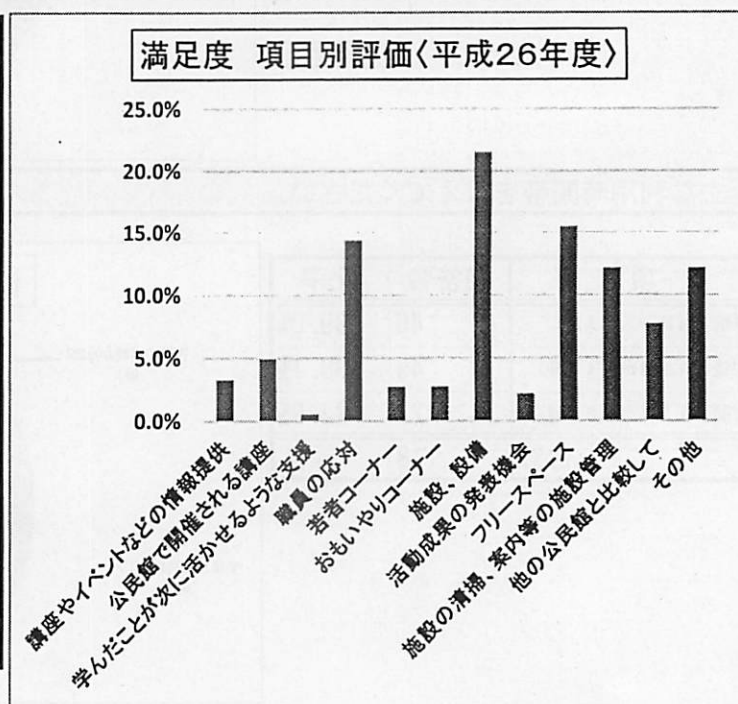
問3 「公民館貫井北分館」にどの程度満足していますか？

項目	回答数	比率
満足している	57	56.4%
やや満足している	21	20.8%
どちらでもない	5	5.0%
やや不満である	6	5.9%
不満である	1	1.0%
わからない	7	6.9%
無回答	4	4.0%
合計	101	



問4 「問3」で「1. 満足している」「2. やや満足している」を選んだ方へ。何に満足していただけかお聞かせください。(いくつでも可) ※問3の総回答数のうちの約77%の内訳です。

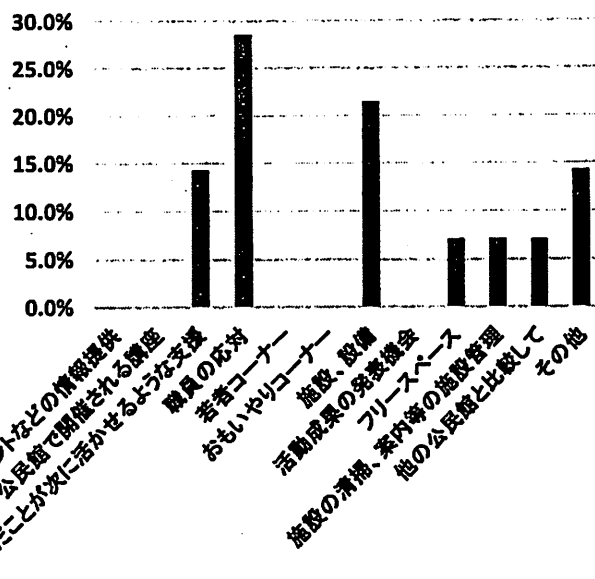
項目	回答数	比率
講座やイベントなどの情報提供	6	3.3%
公民館で開催される講座	9	5.0%
学んだことが次に活かせるような支援	1	0.6%
職員の応対	26	14.4%
若者コーナー	5	2.8%
おもいやりコーナー	5	2.8%
施設、設備	39	21.5%
活動成果の発表機会	4	2.2%
フリースペース	28	15.5%
施設の清掃、案内等の施設管理	22	12.2%
他の公民館と比較して	14	7.7%
その他	22	12.2%
合計	181	



問5 「問3」で「4 やや不満である」「5 不満である」を選んだ方へ。何がご不満かをお聞かせください。(いくつでも可) ※問3の総回答数のうちの約7%の内訳です。

項目	回答数	比率
講座やイベントなどの情報提供	0	0.0%
公民館で開催される講座	0	0.0%
学んだことが次に活かせるような支援	2	14.3%
職員の応対	4	28.6%
若者コーナー	0	0.0%
おもいやりコーナー	0	0.0%
施設、設備	3	21.4%
活動成果の発表機会	0	0.0%
フリースペース	1	7.1%
施設の清掃、案内等の施設管理	1	7.1%
他の公民館と比較して	1	7.1%
その他	2	14.3%
合計	14	

不満足度 項目別評価<平成26年度>



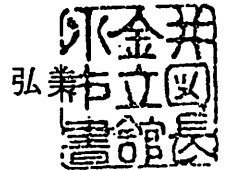


小教生図発第19号
平成26年10月30日

小金井市図書館協議会

会長 田中 幸夫 様

小金井市立図書館
館長 上石 弘



図書館サービスの見直しについて（諮問）

小金井市図書館協議会条例第2条の規定に基づき、下記の事項について貴協議会としてのご意見、ご見解を賜りたく、諮問いたします。

記

1 諮問事項

図書館サービスの見直しについて

2 諮問内容

図書館は今年4月に開館した貫井北分室を初めての委託館として、市民協働・公民連携を実現すべくNPO法人に業務委託をいたしました。

今後の図書館運営については、①平成27年4月に東分室の運営業務委託化、②移動図書館車運行廃止とそれに伴う西之台図書室の拡充など多くの課題があります。

しかしながら現在の厳しい財政状況では新たな財源確保は困難であり、現行の図書館費の中、創意工夫等を図りながら市民要望に応えていかなければならないと考えています。

このことについて、どのような配慮、留意事項が必要なのか、ご意見、ご見解をお示しいただきたくよろしくお願い申し上げます。



小金井市公民館運営審議会

委員長 藤井 哲彦 様

小金井市公民館長 前 島



公民館業務の見直しについて

社会教育法第29条第2項の規定に基づき、下記の事項について貴審議会としてのご意見、ご見解等を賜りたく、諮問いたします。

記

1 諮問事項

公民館業務の見直しについて

2 諮問内容

平成26年4月1日から新設された貫井北分館については、新たな公民館運営としてNPO法人「市民の図書館・公民館こがねい」に事業運営委託しています。

今般、貫井北分館について、公民館事業運営委託について評価いたしましたが、貫井北分館が円滑に運営されているとの結果となりました。

つきましては、同法人に平成27年4月から公民館東分館の公民館事業運営を委託する準備をしまいたいと考えています。

なお、既存の公民館を運営委託し、評価していくなかで、今後の公民館全体の運営についても検討していきたいと考えていますが、どのような配慮、留意事項が必要なのか、ご意見、ご見解をお示しいただきたくよろしくお願い申し上げます。

教育委員会の今後の日程

平成26年11月11日

会 議 名	日 時	場 所	出 席 者
小金井第二中学校 創立60周年記念式典	11月14日(金) 午後1時50分	小金井第二中学校	全委員
平成26年 第12回教育委員会定例会	11月25日(火) 午後1時30分	801会議室	全委員
成人式	1月12日(祝・月) 午前11時00分	市民交流センター	全委員
平成27年 第1回教育委員会定例会	1月13日(火) 午後1時30分	801会議室	全委員
東京都市町村教育委員会 連合会第3回理事会	1月22日(木) 午後2時	東京自治会館	鮎川委員長
前原小学校 開校50周年記念式典	2月5日(木) 午後1時30分	前原小学校	全委員